

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski Kanton  
OPĆINA GRAČANICA  
OPĆINSKA IZBORNA KOMISIJA

Broj predmeta: 01-05- 00471-2016/21  
Gračanica, 02. 06. 2016. god.

Na osnovu člana 3. Uputstva o načinu rada i izvještavanja izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini, broj: 05-1-02-2-628-1/16 od 26.05.2016. godine, Općinska izborna komisija Gračanica na sjednici održanoj 02. 06. 2016.godine, donijela je

## **POSLOVNIK**

o radu Općinske izborne komisije Gračanica

### **I - UVODNE NAPOMENE**

#### **Član 1.** **(Predmet)**

Poslovníkom o radu Općinske izborne komisije Gračanica (u daljem tekstu: Poslovník), uređuje se, u skladu sa zakonom i drugim propisima, organizacija, način rada, javnost i druga pitanja od značaja za rad Općinske izborne komisije Gračanica (u daljem tekstu: izborna komisija).

#### **Član 2.** **(Status komisije)**

- (1) Izborna komisija je samostalan, nezavisan i nepristrasan organ u svom radu.
- (2) Izborna komisija ostvaruje svoja prava i dužnosti u skladu sa Ustavom, zakonom, ovim Poslovníkom i drugim aktima.

#### **Član 3.** **(Sjedište, pečat i znak komisije)**

- (1) Sjedište izborne komisije je u Gračanici, zgrada Općine, ul. Mula Mustafe Bašeskije br.1.
- (2) Izborna komisija ima pečat i druga obilježja, u skladu sa propisima BiH.

#### **Član 4.** **(Jezik i pismo)**

U radu izborne komisije osigurava se ravnopravna upotreba jezika i pisama koja su, u skladu sa odredbama Ustava BiH, u službenoj upotrebi u BiH.

### **II - ČLAN IZBORNE KOMISIJE**

#### **Član 5.** **(Prava i dužnosti člana izborne komisije)**

- (1) Član izborne komisije ima pravo i dužnost:
  - a) da učestvuje u radu i odlučivanju i doprinosi pronalaženju rješenja i donošenju odluka kojima se osigurava izvršavanje zakonskih nadležnosti izborne komisije,
  - b) da provodi odluke i zaključke Centralne izborne komisije BiH i drugih nadležnih organa,
  - c) da čuva državnu, službenu ili poslovnu tajnu i povjerljive podatke, u skladu s Zakonom,
  - d) da bude pravovremeno i redovno obavještavan o svim pitanjima o kojim raspravlja i odlučuje izborna komisija, odnosno o svim pitanjima značajnim za ostvarivanje funkcija izborne komisije,
  - e) da mu se omogući uvid u svu dolaznu i odlaznu poštu i

f) da vrši i druge poslove i zadatke u skladu sa Ustavom, zakonom i drugim aktima.

**Član 6.**  
**(Nepriistrasnost člana izborne komisije)**

Član izborne komisije u ličnom svojstvu dužan je pridržavati se principa nezavisnosti i nepriistrasnosti u svom radu. Nijedan član izborne komisije ne može učestvovati u donošenju odluke u slučajevima kada član njegove obitelji ili bliski srodnik ima osobni ili finansijski interes ili na drugi način dolazi do sukoba interesa, i kada može doći u sumnju njegova sposobnost kao člana da djeluje na nepristrasan način.

**III - RAD IZBORNE KOMISIJE**

**Član 7.**  
**(Predsjednik izborne komisije)**

Predsjednik izborne komisije organizira, rukovodi i nadzire rad izborne komisije, zakazuje i predsjedava sjednicama izborne komisije, predstavlja izbornu komisiju, potpisuje odluke i druge akte izborne komisije, stara se o ostvarivanju saradnje sa drugim organima i vrši i druge dužnosti predviđene zakonom, ovim Poslovnikom i aktima Centralne izborne komisije BiH.

**Član 8.**  
**(Izbor predsjednika i članova izborne komisije)**

- (1) Predsjednik i član izborne komisije biraju se u skladu sa Izbornim zakonom BiH.
- (2) Ukoliko predsjednik izborne komisije bude spriječen da obavlja svoju dužnost, zamjenjuje ga član izborne komisije koji ima najduži staž u izbornoj komisiji. Ako dva ili više članova imaju istu dužinu staža u izbornoj komisiji, predsjednika zamjenjuje član koji je najstariji po godinama života.
- (3) Ako je član izborne komisije duže odsutan iz neopravdanih razloga, tako da onemogućava rad izborne komisije, ili krši odredbe zakona koje provodi Centralna izborna komisija BiH ili druge propise tako da ne može obavljati funkciju iz razloga utvrđenih zakonom, izborna komisija će o tome obavijestiti nadležne organe.

**Član 9.**  
**(Ostavka članova izborne komisije)**

- (1) Član izborne komisije može podnijeti ostavku na dužnost u izbornoj komisiji. Ostavka se podnosi u pisanoj formi nadležnom organu.
- (2) Član izborne komisije koji je podnio ostavku ostaje na dužnosti do imenovanja novog člana izborne komisije.

**IV - SJEDNICE IZBORNE KOMISIJE**

**Član 10.**  
**(Sjednice izborne komisije)**

- (1) Izborna komisija sjednice održava prema potrebi u sjedištu izborne komisije, a izuzetno i van sjedišta izborne komisije.
- (2) Sjednice izborne komisije se u toku kalendarske godine označavaju rednim brojem.

**Član 11.**  
**(Sazivanje sjednice)**

Sjednice izborne komisije saziva predsjednik izborne komisije pisanim putem ili putem telefona ili elektronskim putem.

**Član 12.**  
**(Poziv za sjednicu)**

(1) Poziv za sjednicu izborne komisije sadrži: datum, vrijeme i mjesto održavanja sjednice, prijedlog dnevnog reda, obavještenje o tome koji su materijali dostavljeni ranije, koji se materijal dostavlja uz poziv, a koji će biti dostavljeni naknadno, kao i druga obavještenja i napomene od značaja za održavanje sjednice.

(2) Poziv za sjednicu izborne komisije, sa odgovarajućim materijalom, dostavlja se članu izborne komisije blagovremeno, a izuzetno zbog kratkih rokova i na samoj sjednici.

**Član 13.**  
**(Korespondentna sjednica)**

(1) U slučaju nemogućnosti sazivanja i održavanja redovne sjednice zbog nedostatka kvoruma potrebnog za rad izborne komisije, predsjednik može sazvati i održati korespondentnu sjednicu izborne komisije.

(2) Korespondentna sjednica se održava na način da član koji se nalazi van sjedišta izborne komisije, može odlučivati i glasati putem telefona, video linka ili interneta, na osnovu obavještenja o zakazivanju korespondentne sjednice, dnevnom redu, predmetu odlučivanja i činjenicama relevantnim za odlučivanje.

**Član 14.**  
**(Predlaganje novih tačaka dnevnog reda)**

Član izborne komisije ima pravo predložiti novu tačku u prijedlog dnevnog reda u pisanoj formi predsjedniku izborne komisije, u roku od 24 sata od prijema obavještenja o sjednici, o čemu se obavještavaju članovi izborne komisije, a izuzetno i na početku sjednice izborne komisije.

**Član 15.**  
**(Akti izborne komisije)**

Izborna komisija, u skladu sa zakonom, donosi ovaj Poslovnik kao i ostala akta: odluke, rješenja, zaključke, instrukcije, preporuke i mišljenja (u daljem tekstu: akti).

**Član 16.**  
**(Materijali za sjednicu)**

(1) Sve materijale za razmatranje na sjednici izborne komisije, predsjednik ili tehnički sekretar, dostavlja članu izborne komisije u obliku:

- a) nacрта finansijskog plana izborne komisije,
- b) prijedloga poslovnika, odluka, zaključaka, rješenja i drugih akata koji donosi izborna komisija,
- c) programa, planova, analiza, informacija i izvještaja.

(2) Administrativno-tehničke poslove za potrebe izborne komisije obavlja tehnički sekretar.

**Član 17.**  
**(Prisustvo na sjednici)**

(1) Sjednicama izborne komisije prisustvuju članovi izborne komisije, sekretar i druge osobe koje su pozvane na sjednicu.

(2) Član izborne komisije koji je spriječen prisustvovati sjednici, ili koji mora napustiti sjednicu za vrijeme njenog trajanja, dužan je blagovremeno obavijestiti predsjednika izborne komisije i iznijeti razloge svog odsustva.

**Član 18.**  
**(Tok sjednice)**

(1) Na početku sjednice izborne komisije, predsjednik izborne komisije konstatuje potreban kvorum za održavanje sjednice. Sjednica se može održati ako istoj prisustvuje većina članova izborne komisije.

(2) Nakon utvrđivanja kvoruma, predsjednik izborne komisije predlaže dnevni red sjednice koji usvaja izborna komisija većinom glasova od ukupnog broja članova.

**Član 19.**  
**(Odlučivanje)**

(1) Izborna komisija odlučuje na sjednici, na način utvrđen ovim Poslovnikom.

(2) Glasanje se vrši javno, dizanjem ruke, ukoliko ovim Poslovnikom nije drugačije utvrđeno.

(3) Odluke se donose većinom glasova od ukupnog broja članova izborne komisije.

**Član 20.**  
**(Zapisnik sjednice)**

(1) O sjednici Izborne komisije vodi se zapisnik u štampanom obliku.

(2) Zapisnik vodi sekretar ili član izborne komisije kojeg odredi predsjednik.

(3) Zapisnika sa sjednice izborne komisije sadrži:

- a) broj, datum i vrijeme održavanja sjednice;
- b) imena prisutnih i odsutnih članova izborne komisije, sa navođenjem razloga odsustva;
- c) imena drugih lica prisutnih na sjednici i njihove zvanične dužnosti;
- d) utvrđeni dnevni red sjednice;
- e) predmet razmatranja i odlučivanja;
- f) kratak sažetak, tok i imena učesnika u raspravi;
- g) donesene odluke i zaključke;
- h) rezultat glasanja i
- i) vrijeme završetka sjednice.

**Član 21.**  
**(Usvajanje i čuvanje zapisnika)**

(1) Zapisnik sa sjednice izborne komisije usvaja se na sjednici izborne komisije, u pravilu, na narednoj sjednici.

(2) Na dostavljeni prijedlog Zapisnika sudionici imaju pravo staviti primjedbe. Ako su primjedbe usvojene, u Zapisnik se unose odgovarajuće izmjene.

(3) Usvojeni Zapisnik sjednice izborne komisije potpisuje predsjednik izborne komisije i tehnički sekretar (ili član koji vodi zapisnik).

(4) Zapisnik se čuva u arhivi izborne komisije.

**Član 22.**  
**(Javnost rada)**

(1) Rad izborne komisije je javan.

(2) Javnost je isključena kada izborna komisija raspravlja i odlučuje o pitanjima koja imaju karakter tajnosti u skladu sa zakonom, kao i radi zaštite morala, javnog reda, državne sigurnosti, prava privatnosti ili ličnih prava.

**Član 23.**  
**(Osiguranje javnosti rada)**

Javnost rada izborne komisije osigurava se:

- a) davanjem saopštenja o aktivnostima izborne komisije,
- b) održavanjem konferencija za javnost,
- c) omogućavanjem akreditovanim posmatračima da prate rad izborne komisije i da posmatraju druge aktivnosti izborne komisije,
- d) objavljivanjem donesenih odluka na web stranici ili na oglasnoj ploči Općine,
- e) na drugi način koji odredi izborna komisija.

**V - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Član 24.**  
**(Stupanje na snagu i objavljivanje)**

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen na web stranici ili oglasnoj ploči Općine Gračanica.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKE IZBORNE KOMISIJE  
Zehra Mujačić